

«Одобрено»
Педагогическим советом
протокол от 28 августа 2017 г. № 1

«Утверждено»
приказом МОБУ «СОШ ЦО «Кудрово»»
от 28 августа 2017 г. № 16

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ
МОБУ «СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «КУДРОВО»»

1. Общие положения

1.1 Совет Родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения (далее Совет родителей) является коллегиальным органом управления Образовательного учреждения, создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательного Учреждения. Совет родителей - форма сотрудничества классного руководителя с группой наиболее опытных, активных родителей. Совет Родителей, совместно с педагогами и под их руководством планирует, готовит и проводит всю совместную работу, устанавливает контакты с родителями, оказывает помощь в воспитании детей класса: анализирует, оценивает, подводит итоги сотрудничества школы и семьи.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета Родителей несовершеннолетних обучающихся образовательного учреждения Средняя образовательная школа «Центр образования «Кудрово»» (далее – Положение, Учреждение).

1.3. Совет родителей ОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ст.26), Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ОУ и настоящим Положением.

1.4. Ведет работу в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Проводит выборы членов в Управляющий совет ОУ из состава Совета родителей школы и конфликтную комиссию ОУ.

2. Структура Совета родителей, порядок его формирования

2.1. Представители в Совет Родителей классов избираются ежегодно на основании личного устного заявления в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов. Из их числа выбираются главы Совета Родителей классов, представляющие интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних на Совете родителей Учреждения сроком на один год. Решения протоколируются. Из числа глав классов выбирается

глава, заместители главы и секретарь Совета Родителей Учреждения путём открытого голосования простым большинством голосов сроком на один год.

2.2. Выборы в Управляющий Совет Учреждения и конфликтную комиссию из числа представителей Совета Родителей Учреждения происходит путем голосования за кандидатов-самовыдвиженцев простым большинством голосов сроком на один год.

2.3. Осуществление членами Совета Родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся своих функций производится на безвозмездной основе.

2.4. По собственному желанию любой член Совета Родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся этого класса.

2.5. По решению Совета родителей Учреждения в его состав могут быть приглашены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета Родителей.

2.6. Список выбранного состава Совета Родителей предоставляется руководителю Учреждения (далее Директор)

3 Цель и задачи

3.1. Основной целью Совета Родителей Учреждения является оказание помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.

3.2. Основными задачами Совета Родителей Учреждения являются содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса;
- охраны жизни и здоровья обучающихся;
- свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся и их родителей;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

3.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания и развития ребёнка в семье.

4. Функции

4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

4.2. Координирует деятельность Советов Родителей классов.

- 4.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 4.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 4.5. Совместно с руководством Учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся.
- 4.6. Оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении родительских собраний.
- 4.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к целям и задачам Совета родителей Учреждения, по поручению Директора.
- 4.8. Принимает участие в обсуждении локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей (Устав учреждения).
- 4.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам не противоречащем Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ст.26), Конвенцией ООН о правах ребенка и Уставом ОУ.
- 4.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом и администрацией Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, беспризорности и безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

5. Права Совета родителей Учреждения

В соответствии с целями и задачами, установленными настоящим Положением, Совет родителей Учреждения имеет право:

- 5.1. Вносить предложения администрации, Директору и Управляющему совету Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 5.2. Получать информацию от администрации школы, Директора и Управляющего Ссовета Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей Учреждения.
- 5.3. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

6. Организация работы

- 6.1. Совет родителей на первом заседании принимает годовой план работы.
- 6.2. Заседания Совета родителей Учреждения проводятся не реже 3 раз в год. Выполнение годового плана работ, текущие вопросы и повестка заседаний Совета родителей согласовывается в официальной группе Совета родителей Учреждения Средняя образовательная школа «Центр образования «Кудрово» и/или в группе Whats App, администратором которых назначается глава Совета родителей Учреждения.

6.3. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.4. О своей работе Совет родителей Учреждения отчитывается на общешкольном родительском собранием не реже одного раза в год.

6.5. Переписка Совета родителей по вопросам, находящиеся в компетенции Совета родителей Учреждения, ведется от имени Совета родителей Учреждения, документы подписывают глава, заместители и секретарь Совета родителей Учреждения.

6.6. Текущие вопросы, находящиеся в компетенции Совета родителей Учреждения, с администрацией Учреждения, Директором и др. решает глава Совета родителей и информирует Совет родителей Учреждения в официальной группе Совета родителей Учреждения Средняя образовательная школа «Центр образования «Кудрово»» и/или в группе Whats App, Вк.

7. Делопроизводство

7.1. Секретарь Совета родителей Учреждения ведет протоколы заседаний.

7.2. Протоколы, переписка, другая документация хранится главой Совета родителей Учреждения. Подлежит передаче вновь выбранному главе Совета родителей Учреждения.