

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ
«КУДРОВО»

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
МОБУ «СОШ «ЦО «Кудрово»
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
МОБУ «СОШ «ЦО «Кудрово»
И. Ю. Соловьёв
Приказ № 469 от 30.08.2019 г.



Порядок и основания перевода воспитанников

Ленинградская область
Всеволожский район
г. Кудрово
2019

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан для Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Центр образования «Кудрово» (далее – ДО МОБУ «ЦО Кудрово») в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области «О введении в эксплуатацию автоматизированной электронной системы «Электронный детский сад», Уставом

1.2 Данный документ определяет порядок и основания перевода, отчисления воспитанников в ДО МОБУ СОШ «ЦО «Кудрово».

2. Порядок перевода в учреждении

2.1 Перевод в другое учреждение осуществляется на основании заявления одного из родителей (законного представителя) с указанием причины (перемена места жительства и др.). (Приложение).

2.2 Перевод воспитанников групп общеразвивающей направленности внутри учреждения осуществляется на основании распорядительного акта, в следующих случаях:

2.2.1 по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения основной образовательной программы дошкольного образования;

2.2.2 по инициативе одного из родителей (законных представителей) на основании личного заявления с указанием причин перевода при наличии свободных мест в группе, в которую необходим перевод и по согласованию психолого-медико-педагогического консилиума ДО МОБУ СОШ «ЦО «Кудрово».

2.2.3 Перевод воспитанников внутри учреждения в группы компенсирующей для детей с ОВЗ осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Всеволожского района Ленинградской области (далее - ТПМПК). Срок обучения в группах компенсирующей для детей с ОВЗ направленности должен соответствовать сроку, указанному в заключении ТПМПК, или на свободные места в данных группах.

2.2.4 На основании заключения и рекомендаций ТПМПК, дети, не достигшие семилетнего/восьмилетнего возраста, при устранении речевых и других нарушений, могут переводиться из групп компенсирующей направленности в группы общеразвивающей направленности.

2.2.5 На основании личного заявления одного из родителей (законных представителей) директор МОБУ СОШ «ЦО «Кудрово» издает распорядительный акт о переводе ребенка внутри ДО МОБУ СОШ «ЦО «Кудрово» с указанием группы, в которую переводится воспитанник. Ответственный за ведение работы в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» (далее - АИС ЭДС), осуществляет перевод в течение 1 дня.

2.2.6 Перевод воспитанника между структурными подразделениями осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка с учетом возрастных особенностей и психо - физических возможностей развития ребенка, при наличии свободных мест.

2.2.7 Перевод воспитанников между структурными подразделениями и из группы в группу может осуществляться:

- на время карантина;

- на летний период;
- на период ремонтных работ в дошкольном отделении.

регистрационный номер № _____

Приложение к Порядку,
утвержденным приказом от
30.08.2019 г. № 469

Директору МОБУ СОШ ЦО Кудрово»

_____ от

_____ (указать полностью Ф.И.О.

законного представителя ребенка) Адрес
фактического проживания ребенка:

_____ (индекс, адрес полностью, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить в порядке перевода моего ребенка _____

_____ (Фамилия, имя, отчество, дата рождения,)

из группы _____ направленности

(общеразвивающей, комбинированной)

в _____

(принимающая организация)

в группу _____ направленности

(общеразвивающей, комбинированной)

с « _____ » _____ 20

_____ / _____ /

Подпись

расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 _____ года