

## **ДОГОВОР № 47КЦО/СОП/АСКО/24**

«предоставления ПО и абонентского сервисно-консультационного обслуживания»

«01» января 2024 года

г. Санкт-Петербург

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Центр образования «Кудрово» (МОБУ «СОШ «ЦО «Кудрово»)), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Соловьева Игоря Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Центр школьных технологий» (ООО «ЦШТ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Демидова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и иного законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, на основании пункта 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", ИКЗ (индивидуальный код закупки) 24347031429374703010010001000000244, заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

### **1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Стороны договорились о том, что в тексте настоящего Договора использованы следующие термины:

**Объект** – один адрес образовательного учреждения (ОУ) или иного юридического лица, предназначенного для проведения комплекса работ и услуг по сервисному обслуживанию.

**ОУ** – образовательное учреждение

**Точка автоматизации** – терминалы или иные устройства, находящиеся на объекте Заказчика, подключенные к ПО

**ПО** – программное обеспечение УПМ «ГЛОЛАЙМ»

**СОП** – Система безналичной оплаты питания на базе УПМ «ГЛОЛАЙМ»

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется предоставить ПО и осуществлять его сопровождение для автоматизированного учета процесса обеспечения питанием учащихся в столовой ОУ, оказывать консультационные и информационные услуги Заказчику по работе с ПО.

2.2. Исполнитель предоставляет и оказывает сервисно-консультационное сопровождение ПО на основании действующего между ним и ООО «Глолайм» лицензионного договора.

### **3. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. Период оказания услуг – с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Стоимость поручаемых Исполнителю услуг по настоящему Договору составляет **60 000,00 рублей (Шестьдесят тысяч рублей 00 копеек)**, НДС не облагается на основании статьи 346.11 НК РФ.

Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

4.2. Оплата выполненных Исполнителем услуг производится Заказчиком ежеквартально из расчета 5 000,00 рублей (пять тысяч рублей 00 копеек) в месяц с учетом фактического времени оказания услуг в отчетном периоде. Оплата оказанных Исполнителем услуг производится Заказчиком при наличии оснований оплаты, предусмотренных п. 4.5. договора, и осуществляется в безналичной форме.

4.3. По окончании каждого квартала не позднее 5 (пяти) рабочих дней Заказчик подписывает предоставленный Исполнителем Акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), а при обнаружении недостатков направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки результата оказанных услуг.

4.4. В случае непредоставления Заказчиком мотивированного отказа или подписанного Акта сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения, Стороны признают, что работы (услуги) выполнены (оказаны) в полном объеме и с надлежащим качеством.

4.5. Оплата выполненных работ (оказанных услуг) производится Заказчиком на основании подписанного сторонами акта выполненных работ (оказанных услуг) и выставленного Исполнителем счета в течение 10 (десяти) банковских дней с момента предоставления Исполнителем указанных документов

4.6. Оплата производится в рублях путем банковского перевода по реквизитам Исполнителем в выставленном счете

4.7. Заказчик вправе производить поэтапную оплату за фактически оказанные Поставщиком услуги при наличии счета, акта о приемке оказанных услуг, подписанного Сторонами.

4.8. По согласованию сторон Заказчик может произвести предварительную оплату оказываемых услуг до 31.12.2024 на основании выставленного Исполнителем счета, с последующим подтверждением о приемке оказанных услуг. При этом Исполнитель обязан выставить счет не позднее трех (трех) дней с момента обращения Заказчика.

### **5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. посредством предоставленного ПО автоматизировать процесс учета питания, в том числе льготного, в ОУ

5.1.2. поддерживать актуальность сведений по автоматизации учета питания, в том числе льготного, в базе данных ПО

5.1.3. оказывать консультации по работе с ПО сотрудникам Заказчика, осуществлять их коррекцию в случае неправильного обращения с ПО, неограниченное количество раз. Оперативное взаимодействие между сторонами

- осуществляется с использованием всех имеющихся на момент обращения видов связи (телефонная, мобильная связь, Интернет и т.д.)
- 5.1.4. информировать Заказчика обо всех выявленных, либо предполагаемых неполадках, сбоях, включая как санкционированные, так и несанкционированные действия (бездействия) третьих лиц, влияющие или могущие затронуть нормальную работу ПО
  - 5.1.5. при необходимости выезда специалиста на объект согласовать с Заказчиком дату и сроки такого выезда
  - 5.1.6. по заявке Заказчика заключить Договор или доп. соглашение к действующему Договору на поставку, монтаж, пуско-наладку и ввод в эксплуатацию дополнительных точек автоматизации на объекте Заказчика
  - 5.1.7. Совместно с ОУ проводить работу с родителями (законными представителями) учащихся по использованию ПО
- 5.2. Заказчик обязуется:
- 5.2.1. самостоятельно следить за актуальностью представленного в ПО ассортимента продаваемой в ОУ продукции, а также её стоимости (в случае, если ОУ является одновременно и организатором питания)
  - 5.2.2. следить за актуальностью списочного состава ОУ в ПО, своевременно вносить изменения в ПО, связанные с переводом учащегося в другой класс, его прибытием в ОУ и выбытием
  - 5.2.3. своевременно извещать Исполнителя об изменении в учете и/или стоимости льготного питания в ОУ
  - 5.2.4. оплачивать услуги Исполнителя в размере и в сроки, предусмотренные условиями настоящего договора.
- 5.3. Исполнитель не несет ответственность за:
- 5.3.1. некорректное функционирование ПО, связанное с длительной или временной недоступностью каналов связи, расположенных на территории ОУ
  - 5.3.2. некорректность отчетов и данных, в случае несвоевременного оповещения Исполнителя об изменениях, связанных со стоимостью и/или учетом питания в ОУ

## 6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 6.1. Стороны подтверждают, что информация, в том числе персональные данные учащихся и сотрудников ОУ, которой они обмениваются в рамках настоящего Договора, носит конфиденциальный характер, являясь ценной для сторон и не подлежащей разглашению
- 6.2. Исполнитель подтверждает, что является Оператором персональных данных (Реестр Роскомнадзора № 78-18-005337. Лицензия на оказание Телематических услуг связи № 161677 от 18.01.2018) и обязуется осуществлять обработку персональных данных на законной и справедливой основе, в строгом соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006.
- 6.3. С момента вступления в силу настоящего договора стороны обязуются хранить в тайне информацию и данные, полученные каждой из сторон в рамках выполнения настоящего договора, добровольно не открывать и не разглашать, в общем или в частности, факты или информацию, относящиеся к предмету договора, какой-либо третьей стороне без письменного согласия второй стороны Договора.
- 6.4. Обязательство о соблюдении конфиденциальности не затрагивает случаи предоставления информации органам власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ, ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Все претензии, споры и разногласия Стороны обязуются решать самостоятельно путем ведения переговоров
- 7.2. В случае невозможности достигнуть соглашения по таким вопросам путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области
- 7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются сторонами в виде дополнительных Соглашений, являющихся с момента их подписания неотъемлемой частью настоящего Договора
- 7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны
- 7.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31.01.2025, а в части оплаты до полного исполнения обязательств.
- 7.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ
- 7.7. Ни одна из Сторон не вправе передать свои права по настоящему договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны
- 7.8. Приложение № 1 – базовая стоимость и спецификация оказываемых услуг.

## 8. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК:

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Центр образования «Кудрово» (МОБУ «СОШ «ЦО «Кудрово»)

Место нахождения и почтовый адрес:  
188689, Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Кудрово, улица Берёзовая, дом 1.  
ИНН 4703142937 КПП 470301001  
ОГРН 1154704004740  
ОКПО 25859226  
ОКАТО 41212812002  
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН (МОБУ «СОШ «ЦО «Кудрово»)

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью «Центр школьных технологий» (ООО «ЦШТ»)

196084, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д.79А,  
оф.606  
Телефон: 8(812)406-82-80,  
Эл.почта: info@cst-russia.ru  
ИНН 7839444480  
КПП 783901001  
Банковские реквизиты:  
Расчетный счет 40702810701074202523  
Ф-л Северо-Западный ПАО Банк «ФК Открытие» г. Санкт-Петербург

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК по  
Ленинградской области г.Санкт-Петербург  
БИК: 044030098  
Р/с (казначейский): 03234643416120004500  
К/с: 40102810745370000098  
Телефон 8 812 616-03-15  
E-mail: educentr@vsevoabr.ru

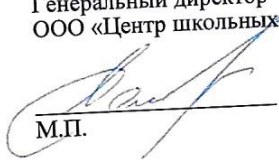
Директор  
МОБУ «СОШ ЦО «Кудрово»



Соловьев И.Ю.

Кор. счет 30101810540300000795  
БИК 044030795  
ОКПО 90854378 ОКАТО 40262565000  
ОГРН 1117847208203 от 27.05.2011  
ОКТМО 40305000000

Генеральный директор  
ООО «Центр школьных технологий»

  
М.П.

Демидов Е.А.



## БАЗОВАЯ СТОИМОСТЬ И СПЕЦИФИКАЦИЯ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ.

1. Базовая стоимость обслуживания оборудования, предоставления ПО и сопровождения СОП

Обслуживание оборудования, предоставление ПО, сопровождение СОП, месяц	5000р.
--	--------

2. Спецификация обслуживания оборудования, предоставление ПО и сопровождение СОП

### 2.1. Обслуживание оборудования СОП

Удаленный мониторинг работы оборудования СОП собственной службой технической поддержки.
Автоматизированная система приема заявок на устранение неисправностей, выезд инженера на объект в течение не более, чем 24 часов от получения заявки
Поддержание достаточного складского запаса подменного оборудования для оперативного предоставления Заказчику взамен оборудования, требующего демонтажа, транспортировки и последующих ремонтных работ в официальном сервисном центре Производителя.
Регулярное профилактическое обслуживание оборудования СОП (проверка оставшегося ресурса узлов, проверка устойчивости крепежных элементов, очистка внутренних компонентов системы от пыли и т.п.).

### 2.2. Предоставление ПО СОП

Подключение и пуско-наладка ПО СОП (индивидуальные лицензии "УПМ ГЛОЛАЙМ") для каждой точки автоматизации
Подключение всех точек автоматизации к центральному облачному серверу "ГЛОЛАЙМ" с выделением на нём необходимого ресурса мощности для Заказчика
Создание и обслуживание разнорольевых Личных кабинетов пользователей Заказчика с поддержкой авторизованного индивидуального доступа на любом ПК, подключенного к сети Интернет
Регулярное обновление ПО в целях повышения стабильности и качества работы, а также с учетом изменений федеральной и региональной нормативной базы в части предоставления и учета льготного питания

### 2.3. Сопровождение СОП

Круглосуточный мониторинг работы программно-аппаратного комплекса и каналов связи собственной службой технической поддержки
Удаленная помощь и консультирование для целей обновления ПО и конфигураций всех точек автоматизации Заказчика
Информирование Заказчика обо всех выявленных, либо предполагаемых неполадках, сбоях, включая как санкционированные, так и несанкционированные действия (бездействия) третьих лиц, влияющие или могущие затронуть нормальную эффективную работу ПО
Разработка и обеспечение стабильного специализированного канала связи для обмена данными с расчетным банком о проводимых пополнениях баланса персональных карт учащихся
Осуществление автоматизированного учета (обработка и хранение) состояния взаиморасчетов между всеми участниками и по каждому участнику отдельно с ежедневным предоставлением информации Заказчику
Составление и поддержка в актуальном состоянии инструкций по работе с СОП
Организация работы мультимедийного контактного центра (телефон, телеграм-чаты, эл. почта) для пользователей Системы
Консультационная поддержка Заказчика по первичной обработке данных, обновлениям и визуализации вывода на экраны терминалов прейскуранта блюд
Консультационная работа с родителями ученического контингента по функционированию СОП (удаленно и с визитами в ОУ на род. собрания)
Выпуск и доставка первичных карт для учащихся и персонала ОУ, поступивших в течение учебного года (с октября по май)
Организация автоматизированной системы активации временных карт учащимся и сотрудникам ОУ, обработки заявок на восстановление, выпуск в типографии новых постоянных карт и их регулярная доставка в ОУ (не реже, чем 1 раз в учебную четверть)

Директор ОУ «СОШ «ЦО «Кудрово»

М.П.



Соловьев И.Ю.

Генеральный директор ООО «Центр школьных технологий»

М.П.

Демидов Е.А.

